

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μεταμόρφωση:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ  
 ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: Ι.Ράλλη & Δημαρχείου  
 144 52 – Μεταμόρφωση  
 ΤΗΛ.: 2132012900  
 EMAIL: mayor@metamorfossi.gr

ΘΕΜΑ: «Ορισμός Αντιδημάρχων».

**ΑΠΟΦΑΣΗ 12**  
**Ο Δήμαρχος Μεταμόρφωσης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 58, 59, 61 και 92 του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 88 & 89 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) περί εξουσιοδότησης υπογραφών και αναπλήρωσης Δημάρχου.
3. Την υπ' αριθμ. 28549/16-04-19 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το Ν. 3852/2010, όπως ισχύει» (ΦΕΚ 1327/Β/17-04-19).
4. Τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.
5. Το γεγονός ότι σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής πληθυσμού – κατοικιών έτους 2011 (ΦΕΚ 698/Β/20-03-14), ο Δήμος Μεταμόρφωσης μπορεί να ορίσει έως πέντε (5) έμμισθους και δύο (2) άμισθους Αντιδημάρχους.
6. Τον Ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 2681/Β/08-10-14 και οι τροποποιήσεις αυτού).
7. Την υπ' αριθμ. Απόφαση Δημάρχου 536/01-09-2020 με την οποία ορίστηκαν 5 Δημοτικοί Σύμβουλοι ως έμμισθοι Αντιδήμαρχοι από 03-09-2020 έως 02-09-2021 καθώς και τις υπ' αριθ. 605/02-09-2021 , 818/05-11-2021 & 989/31-12-2021 Αποφάσεις Δημάρχου περί Παράτασης Θητείας Αντιδημάρχων.
8. Την ανάγκη διαχωρισμού και ισόρροπης κατανομής των αρμοδιοτήτων του Δημάρχου στους Αντιδημάρχους με στόχο τη συντονισμένη και ταχύτερη προώθηση των υπηρεσιακών θεμάτων.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Μεταμόρφωσης, με θητεία από 10-01-2022 έως 09-01-2023, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, στους οποίους μεταβιβάζει τις αντίστοιχες καθ' ύλην αρμοδιότητες, ως εξής:

1. Τον κ. **Ιωάννη Μπάλτα** του Γεωργίου, έμμισθο Αντιδήμαρχο Τεχνικών Έργων, με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και το συντονισμό της λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας και των υπαγόμενων σε αυτή οργανικών μονάδων όπως περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Στον ανωτέρω αναθέτει την υπογραφή με εντολή του:

- των βεβαιώσεων αρίθμησης
- δικαίωμα υπογραφής των βεβαιώσεων σήμανσης
- όλων των εισηγήσεων προς τα συλλογικά όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής κλπ).

2. Τον κ. **Δημήτριο Αναστασόπουλο του Γεωργίου**, έμμισθο **Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών**, με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και το συντονισμό της λειτουργίας της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών, της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και της Δ/σης ΚΕΠ του Δήμου και των υπαγόμενων σε αυτή οργανικών μονάδων όπως περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Στον ανωτέρω αναθέτει την υπογραφή με εντολή του:

- των πράξεων επιβολής προστίμων που προβλέπονται στα αρθ. 6, 7 και 19 του Ν.1080/80 (ΦΕΚ 284 Α), όπως ισχύουν και μέχρι του ύψους των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ,
- των αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος ή άλλης επιχείρησης, εκμετάλλευσης ή δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των αδειών χρήσης μουσικών οργάνων,
- των αδειών κατάληψης κοινοχρήστων χώρων, των αδειών άσκησης υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, των αδειών εκμετάλλευσης και μεταβίβασης περιπτέρων και κάθε άλλης σχετικής με τις αρμοδιότητες του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, άδειας,
- των αποφάσεων συγκρότησης κλιμακίων ελέγχου διενέργειας αυτοψιών,
- των αποφάσεων περί χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων και προαγωγών,
- των συμβάσεων εργασίας έκτακτου προσωπικού και κάθε σχετικού με τη διαδικασία εγγράφου/εντύπου (αναγγελίες πρόσληψης, αναγγελίες λήξης σύμβασης κλπ),
- των καταστάσεων υπαλλήλων του αρθ. 90 του Ν.3584/07,
- των βεβαιώσεων μόνιμης κατοικίας,
- των σχετικών με την πολιτογράφηση αλλοδαπών, εγγράφων,
- των αδειών τέλεσης γάμου και
- όλων των εισηγήσεων προς τα συλλογικά όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική, Εκτελεστική Επιτροπή, κλπ).

3. Τον κ. **Στυλιανό Σαριδάκη του Κοσμά**, έμμισθο **Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος, Καθαριότητας & Ανακύκλωσης**, με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και το συντονισμό της λειτουργίας της Διεύθυνσης Καθαριότητας & Περιβάλλοντος ) και των υπαγόμενων σε αυτή οργανικών μονάδων όπως περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου καθώς και με αρμοδιότητες σχετικές σε ζητήματα Πολιτικής Προστασίας. Στον ανωτέρω αναθέτει την υπογραφή με εντολή του όλων των εισηγήσεων προς τα συλλογικά όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής κλπ .

4. Την κ. **Χριστίνα Αντωνοπούλου Φυρογένη του Χρήστου**, έμμισθη **Αντιδήμαρχο Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού** με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και το συντονισμό της λειτουργίας της Δ/σης Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού και των υπαγόμενων σε αυτή οργανικών μονάδων όπως περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου. Στην ανωτέρω αναθέτει την υπογραφή με εντολή της όλων των σχετικών εγγράφων της Δ/σης Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού (διαβιβαστικά έγγραφα προς υπηρεσίες και φορείς, συμφωνητικά και έγγραφα παραχώρησης χρήσης και διάθεσης των δημοτικών χώρων και αιθουσών για πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κλπ.), καθώς και όλων των εισηγήσεων προς τα συλλογικά όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή κλπ).

5. Την κ. **Χαρίκλεια Νικολοπούλου του Ευαγγέλου**, έμμισθη **Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής** με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και το συντονισμό της λειτουργίας της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής και των υπαγόμενων σε αυτή οργανικών μονάδων όπως περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, πλην του τμήματος Προάσπισης και Προαγωγής Της Δημόσιας Υγείας. Στον ανωτέρω αναθέτει την υπογραφή με εντολή του όλων των εγγράφων (συμβάσεων και λοιπών εντύπων) που αφορούν το πρόγραμμα «Εναρμόνιση Επαγγελματικής και Οικογενειακής Ζωής», το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», το πρόγραμμα «Κέντρα Κοινότητας» και κάθε άλλο χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς πόρους, καθώς και όλων των εισηγήσεων προς τα συλλογικά όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή κλπ).

6. Τον κ. **Παναγιώτη Λουσιδή του Μαυρουδή**, άμισθο **Αντιδήμαρχο Προάσπισης & Προαγωγής Δημόσιας Υγείας**, με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και τον συντονισμό της λειτουργίας του τμήματος Προάσπισης και Προαγωγής Της Δημόσιας Υγείας καθώς και του ΚΕΠ Υγείας της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής.

7. Τον κ. **Αδάμ Αδαμίδη του Χαράλαμπου**, άμισθο **Αντιδήμαρχο Καθημερινότητας του Πολίτη**, με αρμοδιότητες τον έλεγχο, την εποπτεία και το συντονισμό των διαδικασιών και δράσεων για την ενημέρωση των δημοτών και την υποδοχή και διεκπεραίωση των αιτημάτων και παραπόνων τους από την Γραμμή Δημότη, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και τον καθ' ύλην αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Σε όλους τους Αντιδημάρχους αναθέτει και την τέλεση των πολιτικών γάμων.

Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων τις αρμοδιότητες θα ασκεί ο Δήμαρχος.

Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου.

Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του ορίζεται να ασκεί ο **Αντιδήμαρχος Περιβάλλοντος, Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, κ. Στυλιανός Σαριδάκης του Κοσμά** που αναπληρώνει τον Δήμαρχο, ενώ όταν ο ανωτέρω απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον **Αντιδήμαρχο Τεχνικών Έργων, κ. Ιωάννη Μπάλτα του Γεωργίου**.

Η παρούσα να δημοσιευτεί σε μια ημερήσια εφημερίδα και, αν δεν υπάρχει, σε μια εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΑΟΥΔΑΣ**

**Κοινοποίηση:**

1. Οριζόμενοι Αντιδήμαρχοι
2. Δ/νσεις και Τμήματα Δήμου